

開示等請求書

株式会社JR横浜湘南シティクリエイト 御中

年 月 日

個人情報の開示等について以下のとおり請求します。

請求内容	1. 利用目的の通知	2. 開示（手数料〈注1〉がかかります）		
	3. 訂正	4. 追加	5. 削除	
	6. 利用停止	7. 消去	8. 提供停止	
請求者	1. 本人		2. 代理人	
本人	フリガナ			
	お名前			
	〒	電話（日中連絡先）		— —
	ご住所			
代理人	フリガナ			
	お名前			
	〒	電話（日中連絡先）		— —
	ご住所			
	本人との関係	1. 親権者	2. 代理人	3. その他（ ）
代理権確認書類	1. 戸籍謄本	2. 委任状	3. その他（ ）	

開示請求に関わる個人情報の内容（具体的にご記入ください。）

利用店舗			
〈内容〉			
開示内容	1. 個人情報の項目	2. 利用目的	3. 第三者提供の記録

訂正・追加・削除に関わる内容（具体的にご記入ください。）

請求内容（訂正・追加・削除のいずれかを下記にご記入ください）	内 容		
	訂 正 前	→	訂 正 後
		→	
		→	
		→	

利用停止・消去・提供停止に関わる内容（具体的にご記入ください。）

理 由
A. 利用目的以外の利用
B. 不正手段による取得
C. 第三者提供義務違反

〈注1〉手数料 1件1,000円（郵便切手又は郵便為替）

※ 太線枠内の該当事項をすべて黒いボールペンでご記入ください。

※ 本請求書により取得した個人情報は、請求の手続きのためのみに利用します。

受付日 年 月 日

受付番号